



**Antrag auf Förderung**  
**im Programm „Promovieren mit Kind“**

**1. Angaben zur Person**

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Geschlecht:  männlich  weiblich

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
Postleitzahl und Ort

\_\_\_\_\_  
(E-Mail)

\_\_\_\_\_  
(Tel.)

Familienstand: \_\_\_\_\_

alleinerziehend:  ja  nein

Anzahl der Kinder: \_\_\_\_\_

Name und Geburtsdatum des Kindes/der Kinder:

1. Kind: \_\_\_\_\_

2. Kind: \_\_\_\_\_

3. Kind: \_\_\_\_\_

4. Kind: \_\_\_\_\_

Besteht eine Schwangerschaft bzw. werden Sie Vater?  ja  nein

Arbeitgeber: \_\_\_\_\_

Wöchentliche Arbeitszeit: \_\_\_\_\_

**2. Angaben zur Promotion**

Beginn der Promotion an der Universität Koblenz-Landau: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Fachbereich

\_\_\_\_\_  
Fach

\_\_\_\_\_  
Titel der Dissertation

\_\_\_\_\_  
Betreuer / Betreuerin der Dissertation

### 3. Angaben zur konkreten Betreuungssituation

Beschreiben Sie kurz, wie Sie die Kinderbetreuung im Alltag organisieren:

---

---

---

---

---

---

### 4. Angaben zu den monatlichen Einkünften aller Familienmitglieder

Einkommen aus eigener Arbeit (netto):	
Einkommen des Partners /der Partnerin (netto):	
Zuwendungen von Eltern oder Verwandten:	
Finanz. Unterstützung von Stiftungen / anderen Institutionen:	
Name der Stiftung / Institution:	
Laufzeit des Stipendiums / der Unterstützung:	
Wohngeld:	
Sonstige Einkünfte (z.B. aus Vermögen):	
Summe monatlicher Einkünfte:	

### 5. Angaben zu den monatlichen Ausgaben aller Familienmitglieder

Miete einschl. Nebenkosten:	
Krankenversicherung / Versicherungen:	
Kinderbetreuung:	
Sonstiges:	
Summe monatliche Ausgaben:	

## 6. Angaben zur studentischen Hilfskraft

benötigte Laufzeit des Hilfskraftvertrages: \_\_\_\_\_ Monate

benötigte wöchentliche Arbeitszeit der Hilfskraft: \_\_\_\_\_ Stunden

geplante Aufgaben der Hilfskraft: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Datenschutz:**

Die von Ihnen eingereichten Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für das Auswahlverfahren verwendet.

Ich versichere, dass die im Antrag gemachten Angaben wahrheitsgemäß sind.

Unterschrift: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

## **Wichtige Hinweise zur Antragstellung**

Für die Bewerbung sind folgende Unterlagen erforderlich:

- Anschreiben mit Begründung der Bewerbung (max. 1 Seite)
- Antragsformular „Förderprogramm: Promovieren mit Kind“
- tabellarischer Lebenslauf
- Darstellung des Promotionsprojekts mit Angaben zum Stand der Arbeit (max. 2 Seiten)
- Zeitplan für die Arbeit an der Promotion mit Darstellung des individuellen Bedarfs an Hilfskraftstunden
- Gutachten des Betreuers/der Betreuerin (max. 1 Seite)
- Kopie der „Annahme/Zulassung als Doktorand/in“
- Kopie des Hochschulabschlusszeugnisses
- Kopie Geburtsurkunde(n) Kind(er) bzw. Nachweis der Schwangerschaft

Bewerbungsschluss ist der **01.04.2011**.

Bewerbungen an das IPZ oder eines der Frauenbüros:

Dr. Kathrin Ruhl  
Interdisziplinäres Promotionszentrum  
Postfach 20 16 02  
56016 Koblenz  
Telefon: 0261/287 2950  
E-Mail: ruhl@uni-koblenz-landau.de

Andreas Hauswirth  
Frauenbüro Campus Koblenz  
Postfach 20 16 02  
56016 Koblenz  
Telefon: 0261/287 1762  
E-Mail: frauenb@uni-koblenz.de

Heide Gieseke  
Frauenbüro Campus Landau  
Bürgerstraße 23  
76829 Landau  
Telefon: 06341/280 32537  
E-Mail: gieseke@uni-landau.de

Bitte beachten Sie, dass nur vollständig ausgefüllte Anträge mit vollständigen Anlagen im Vergabeverfahren berücksichtigt werden können.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------